



การสร้างวัฒนธรรม NO GIFT POLICY

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ศึกษาขอนแก่น เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



**การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ นำโดยผู้บริหารสูงสุด นายอารยันต์ แสงนิกุล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ที่ให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้ตระหนักและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยงดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ โดยเปลี่ยนของขวัญ ของกำนัลเป็นคำอวยพร ดังนั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จึงได้กำหนดแนวทางการการขับเคลื่อนเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ไว้ ๓ ขั้นตอนสำคัญ (๓ ป.) ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ เป็นการประกาศเจตนารมณ์โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อแสดงให้เห็นบุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณชนรับรู้ว่าผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวจะต้องทำการประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นทางการและลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กรนั้น ๆ และในประกาศอย่างน้อยจะต้องมีข้อความ “เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่” ในประกาศนั้นด้วย และเผยแพร่ลงใน Website หลักของหน่วยงาน

๒. การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยหน่วยงานจะต้องจัดให้มีการดำเนินกิจกรรมในลักษณะต่างๆ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งนี้หน่วยงานภาครัฐต้องร่วมมือกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ ที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะต่างๆ หรือของขวัญภายใต้บริบทของหน่วยงานตนเอง เช่น การจัดอบรมให้มีความรู้และปลูกจิตสำนึก การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนในรูปของขวัญ การสร้างมาตรการและแนวทางภายในองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญและนำไปสู่การปฏิบัติร่วมกันในองค์กร เป็นต้น เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การดำเนินการดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงาน

๓. การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล ผู้รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานจะต้องดำเนินการรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรได้รับทราบ และรายงานให้เป็นไปตามแบบที่ สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด เมื่อดำเนินการแล้วให้เผยแพร่การรายงานดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงานโดยให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับรองการเผยแพร่ใน Website ดังกล่าวด้วย

แนวทางการขับเคลื่อนเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ มี ๓ กิจกรรมหลัก (๓ ป.) ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑.๑ การถ่ายทอดเพื่อมอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้
ปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น
เขต ๑ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุม ๗๒ ปี ดร.ประภา ภัคดีโพธิ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

จดหมายข่าว
ประจำวันที 23 เมษายน พ.ศ. 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประวณแก่น เขต 1 ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

วันอังคารที่ 23 เมษายน 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
ได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้ง
ในก่อน ขณะและหลังปฏิบัติหน้าที่เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจหรือการตัดสินใจ
ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและ
เป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ณ หอประชุม 72 ปี ดร.ประภา ภัคดีโพธิ์ สำนักงาน
เขตพื้นที่ การศึกษาประวณแก่น เขต 1



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1
KhonKaen Primary Educational Service Area 1



www.kkzone1.go.th



๐ 4324 663-5

๑.๒ การประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ผ่านสื่อออนไลน์ <https://www.youtube.com/watch?v=DM81LskXdkQ>

เพื่อแสดงเจตนารมณ์และวัฒนธรรมองค์กรใหม่ในการไม่รับของขวัญ ของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งก่อน ขณะและ หลังการปฏิบัติหน้าที่สร้างวัฒนธรรมองค์กรใหม่ที่จะปฏิบัติงานโดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะต่างๆ หรือของขวัญ ภายใต้บริบทของหน่วยงานตนเอง

๑.๓ ประชาสัมพันธ์การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ผ่านเว็บไซต์ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1 <https://www.kkzone1.go.th/2024/>

กิจกรรมที่ ๒ การปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ มีการเสริมสร้างองค์ความรู้ ปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดให้มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จัดประชุม/อบรม ให้มีความรู้และปลูกจิตสำนึกให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน รวมทั้งมีการถ่ายทอดนโยบายการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุม ๗๒ ปี ดร.ประภา ภัคดีโพธิ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

๒.๑ การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบน ของขวัญและของกำนัล โดยการให้กำลังใจในรูปแบบออนไลน์ (Infographic) และการขอบคุณในรูปแบบอื่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้การจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการรับสินบนในรูปของขวัญและของกำนัล ทั้งก่อน ขณะและหลังการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้เปลี่ยนรูปแบบมาเป็นการอวยพร การให้กำลังใจในรูปแบบออนไลน์และการขอบคุณในรูปแบบอื่น โดยมีการรณรงค์/ประชาสัมพันธ์ต่อต้านการรับสินบนผ่านเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑



๒.๒ กิจกรรมรณรงค์/ประชาสัมพันธ์ ด้วยโปสเตอร์ No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้จัดกิจกรรมรณรงค์โดยจัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการได้ตระหนักและรับรู้ รับทราบนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน โดยติดโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ไว้ที่หน้าห้องทำงานของกลุ่มงานภายในหน่วยงานและห้อง One Stop Service



๒.๓ กิจกรรมร่วม MOU เพื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้ประชาสัมพันธ์ รมรงค์และนำ
แนวนโยบายสู่การปฏิบัติ โดยบุคลากรทุกคนภายในหน่วยงานร่วมลงนามรับรู้ รับทราบและยึดถือปฏิบัติตาม
แนวนโยบายอย่างเคร่งครัด

ข้อมูลประกอบ
ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดร่วมลงนาม MOU ในการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและ
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	กลุ่มนโยบายและแผน		
1	นางสุนันทา แก้วจินดา	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	
2	นางสารณี ประจันตะเสน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
3	นางฉวีชัยรัตน์ ตี๋วันนิกขพัชย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
4	นางจรรยาพร ทอดสนนิตี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
5	นางรัตติยา สีนวงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
6	นางสาวกนกแก้ว คำณา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	

ข้อมูลประกอบ
ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดร่วมลงนาม MOU ในการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและ
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา		
1	นางชญากรรณ์ วงษ์ทรงยศ	นักวิชาการศึกษานโยบายพิเศษ	
2	นางพัฒนา สิมมาโคตร	นักวิชาการศึกษานโยบาย	
3	นางสาวบุณิกา กิตติคุณิ	นักวิชาการศึกษานโยบาย	
4	นางสาวลาชอ ชัยภูมิ	นักวิชาการศึกษานโยบาย	
5	นายชูชาติ พุทธิลา	นักวิชาการศึกษานโยบาย	

ข้อมูลประกอบ
ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดร่วมลงนาม MOU ในการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและ
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	กลุ่มอำนวยการ		
1	นางสมคิด เมืองสอน	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	
2	นางชโลธร กอพันธ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	
3	นางชญากรณีนันท์ ใจโยธา	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ	
4	นางพัฒนาธิชา เกษอนันตพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
5	นางนฤมล น้อยวัน	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
6	นางวรรณโสภิตา สมนาคาโท	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	

ข้อมูลประกอบ
ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดร่วมลงนาม MOU ในการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและ
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	หน่วยตรวจสอบภายใน		
1	นางจรรยา สำริง	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
2	นางสาวพัชรี จำปาทิพย์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	

ข้อมูลประกอบ
ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรมแรงงาน MOU ในการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและ
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	กลุ่มกฎหมายและคดี		
1	ค.ศ.โอภาส โตตา	นักวิชาการชำนาญการพิเศษ	
2	นายอำนาจ โพธิ์รัมย์	นักวิชาการชำนาญการ	

ข้อมูลประกอบ
ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรมแรงงาน MOU ในการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและ
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	กลุ่มบริหารงานบุคคล		
1	นางสาววิจิตร มูลแดง	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
2	นางสาวชรีรา ชื่นใจ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
3	นางอุดมลักษณ์ สุริยสกุลพงศ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
4	นางอรอนงค์ ศรีชัย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
5	นางณัฐริมา นามสีฐาน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
6	นางณมล นพเวสสอน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
7	นายวีระธรรม มากยงบุตร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
8	นายวีระชาติ โสภากา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
9	นางนันทนวล ศรีวงษ์ราช	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
10	นางสาวนภาพรภรณ์ ตูจโสภา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
11	นางกิตติมา อุนธุ์ภักษ์อนุกุล	เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน	

ข้อมูลประกอบ
ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรมแรงงาน MOU ในการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและ
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์		
1	นางวันพรพรรณ พยัคฆ์สกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
2	นางวันดี มิ่งคัง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	
3	นางสาวไฉยาณัฐ สิริสนมภูมิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
4	นายเกียรติไกร อรุณชานนท์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
5	นางสาวกรรภัทร แสพพลเมือง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
6	นางกวีศิกา คตภักบัว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
7	นางสาวพรเมษา วัชรศุภกรณ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
8	นางสาววิภากร นามบุตร	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
9	นางสิริอุฎา ทองโสภา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
10	นางสาวอุษมา ทอดงอก	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	

ข้อมูลประกอบ
ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรมแรงงาน MOU ในการดำเนินการตามนโยบายไม่รับของขวัญและ
ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล		
47	นางสุดสงวน กลางการ	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล	
48	นางสาวพชฉัตรดา รักนรงค์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
49	นางสาววรัพรรณ แก้วทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
50	นางสาวนภาพรณัฐ ตูจโสภา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
51	นายวราวุธ ปัทมาพงษ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
52	นางสาวสุกัญญา มาธานี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
53	นายณิครชัช มิ่งคัง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
54	นายเกียรติวิทย์ สุวรรณธรรมา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
55	นางเพ็ญศิริ ยาลิงทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
56	นางสาววศพร จันทร์นวมศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
57	นางสาวพรชนก เหล่าเทพ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
58	นางอุทุมพรพิชิต สุขธนาภักดิ์อนุกุล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
59	นางศศิธรา พิริยะชัยกรกุล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
60	นางสุพรรณิศา เค้านเคน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
61	นางสาววรรณนิภา ปานนี้	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
62	นางณัฐชรี สวัสดิ์สิทธิ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
63	นายอุทัยชาติ ศรีสังข์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
64	นางสาวสุเมตตา งามชัด	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
65	นางสาวจตุรรัตน์ ประขุนแบน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	

๒.๔ กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้อบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมในการนำแนวนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สู่การปฏิบัติให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานและผู้บริหารในสังกัดได้รับทราบแนวปฏิบัติ ในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุม ๗๒ ปี ดร.ประภา ภัคดีโพธิ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑



๒.๕ การสร้างมาตรการและแนวทางภายในองค์กรในการปฏิเสธการรับของขวัญและนำไปสู่การปฏิบัติร่วมกันในองค์กร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้ประกาศมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการและบุคลากรในสังกัด ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้จัดทำและประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อป้องกันการเรียกรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้ง ก่อน ขณะและหลังการปฏิบัติหน้าที่



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ เรื่อง มาตรการในการป้องกันการรับสินบน

ด้วยคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พิจารณาเห็นความสำคัญ
ของปัญหาการรับสินบน ซึ่งยังคงเป็นปัญหาต่อเนื่อง และจากการรายงานขององค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ
ประจำปี ๒๐๑๗ เปิดเผยข้อมูลความเห็นของประชาชนของประเทศไทย ซึ่งมีความเห็นว่า มีการจ่ายสินบน
เพื่อให้ได้รับการบริการของรัฐ และการจ่ายสินบนเพื่อให้ได้รับการบริการของโรงเรียนมีปัญหามากเป็นลำดับต้นๆ
ด้วยเช่นกัน ซึ่งสะท้อนปัญหาการทุจริต กรณีเรียกรับผลประโยชน์ในระบบการศึกษาของประเทศไทยจึงสมควร
ได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๓ ที่บัญญัติห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สิน
หรือประโยชน์อื่นจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับ
ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นโดยธรรมจรรยา
ตามหลักเกณฑ์และจำนวนคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

เพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับกฎระเบียบ
และนโยบายของรัฐ จึงกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนหรือการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติ
หน้าที่ให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ต้องถือปฏิบัติตาม
ประกาศนี้อย่างเคร่งครัด
๒. บุคลากรต้องไม่เกี่ยวข้องหรือมีผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่สัญญา หรือต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย
กับคู่สัญญาไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม
๓. บุคลากรต้องไม่เรียกร้อง หรือเรียกรับของขวัญ เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอันมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่หรือการปฏิบัติตามกฎหมาย ไม่ว่ากรณีใด ๆ
๔. การรับทรัพย์สินอื่นใดต้องอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี
ที่อนุญาตให้กระทำได้ หรือเป็นการรับตามปกติประเพณีนิยม
๕. หากบุคลากรผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบนหรือแสวงหาประโยชน์
จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาโดยทันที
๖. เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานตามข้อ ๕ ให้รีบดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗


(นาย ยานต์ แสงนิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพป.ขอนแก่น เขต ๑

ที่ / ๒๕๖๗

วันที่ ๑๗) เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ประกาศมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA) ซึ่งในการประเมินตามกรอบแนวทางดังกล่าว กำหนดให้มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้จัดทำประกาศ มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ สำหรับข้าราชการและบุคลากรในสังกัดได้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับ กฎ ระเบียบ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงาน ให้ดำเนินการตามภารกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต ตามมาตรการ ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่

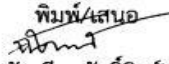
๑. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๒. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน
๖. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ
๗. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน


เพื่อให้การดำเนินการจัดทำประกาศมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ลงนามในประกาศมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
๒. ลงนามในหนังสือประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- เห็นควรดำเนินการตามข้อ ๑- ๒ ข้างต้น

พิมพ์/เสนอ

 (นางนัฐรตี สวัสดิ์สิงห์)
 ศึกษานิเทศก์


 (นางสาวพงษ์ลัดดา รักอมรงค์)
 ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา


 (นางอูอรันันต์ แสงนิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

ที่ ศธ ๐๔๐๒๕/๒๓๑๐



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
ขอนแก่น เขต ๑ ถนนศูนย์ราชการ
จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ประกาศมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๗ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA) ซึ่งในการประเมินดังกล่าว กำหนดให้มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จึงได้ประกาศมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ป้องกันการรับสินบนของข้าราชการและเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการและบุคลากรในสังกัดให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับ กฎ ระเบียบ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต รายละเอียดตามประกาศที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรันต์ แสงนิกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

โทร. ๐-๔๓๒๔-๖๖๖๓-๕

e-mail:saraban04025@kkzone1.go.th

ผู้ประสานงาน นางณัฐรดี สวัสดิ์สิงห์

โทร ๐๔๓๒-๓๔๒๕๐๔๔

กิจกรรมที่ ๓. การประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะกรรมการเลขาของโครงการที่ร่วมวางแผน แนวทางและกำหนดปัจจัยการดำเนินงานเพื่อให้บุคลากรทุกคนภายในหน่วยงานได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งการกำกับติดตามการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มงานภายในของหน่วยงาน

๒. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาได้ดำเนินการสรุปและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรได้รับทราบ โดยการจัดทำตามแบบรายงานสรุปของสำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ มีการเผยแพร่การรายงานดังกล่าวใน Website หลักของหน่วยงานโดยให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้รับรองการเผยแพร่ใน Website ดังกล่าวด้วย

สรุปการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” นำโดยผู้บริหารสูงสุด คือ นายอารยันต์ แสงนิกุล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ที่ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ ในการทำงานของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ อย่างจริงจังและเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของกลุ่มต่างๆ ให้เป็น “เขตสุจริต” ที่เป็นระบบและมีความยั่งยืนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ มีกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” ที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างชัดเจน อาทิ เช่น

๑. กิจกรรมประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นสื่อเชิงสัญลักษณ์ให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในขณะที่/ ก่อน/ หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต หอประชุม โรงเรียนอนุบาลขอนแก่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

๒. บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยการลงนามรับทราบนโยบายและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓. ประชุมปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการไม่รับของขวัญและของกำนัลในการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์กร ณ หอประชุม ๗๒ ปี ดร.ประภา ภักดิ์โพธิ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

๔. ติดป้าย No Gift Policy หน้าห้องกลุ่มต่างๆ ทุกกลุ่มงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

๕. ประชาสัมพันธ์ สื่อออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ เพื่อสร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึกให้ทุกคนปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญและไม่รับของกำนัลทุกชนิดตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๖. จัดทำ infographic เพื่อประชาสัมพันธ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๗. กิจกรรมร่วม MOU เพื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๘. ประกาศมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการและบุคลากรในสังกัด

ผลจากการดำเนินการและประโยชน์ที่ได้รับ

๑. ผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ มีความรู้ ความเข้าใจและร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตามวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ มีวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ที่ได้ประกาศเจตนารมณ์และเผยแพร่ให้โรงเรียนในสังกัดได้รับรู้ รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ เป็นแบบอย่างหรือเที่ยงเคียงของการพัฒนางานด้วยการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy หรือกิจกรรมอื่น ๆ ทั้งภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ และสถานศึกษาในสังกัด

ปัจจัยความสำเร็จในการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy

๑. ภาวะผู้นำของคณะผู้บริหาร ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาและผู้อำนวยการกลุ่มทุกคน ที่สนับสนุน ส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานทุกคนได้ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานของวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

๒. ความตระหนัก ความรับผิดชอบและความร่วมมือของบุคลากรภายในหน่วยงานทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมือและปฏิบัติภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตปราศจากการรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๓. การกำกับ ติดตามงานอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

๔. การสนับสนุนด้านทรัพยากรและงบประมาณจากผู้บริหารเขตพื้นที่การศึกษา

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะกรรมการเลขาของโครงการที่ร่วมวางแผน แนวทางและกำหนดปัจจัยความสำเร็จเพื่อให้บุคลากรทุกคนภายในหน่วยงานได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้

ข้อเสนอแนะ/แนวทาง วิธีการนำไปใช้

๑. ข้อเสนอแนะ

๑) การนำวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy สู่อุปนิสัยปฏิบัติควรสร้างความตระหนักให้เกิดขึ้นกับบุคลากรภายในหน่วยงานเพื่อให้ทุกฝ่ายได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรม โดยนำวัฒนธรรมองค์กรสู่อุปนิสัยเป็นภาระงานประจำ

๒. แนวทาง / วิธีการนำไปใช้

๑) สร้างความตระหนักเกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ต่อบุคลากรภายในหน่วยงาน

๒) ประกาศใช้และส่งเสริมสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานโดยฝ่ายบริหารเขตพื้นที่