

ตัวอย่าง



คำสั่งโรงเรียน.....
ที่...../๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับและนำส่งเงินของสถานศึกษา

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านรับและนำส่งเงินของสถานศึกษา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๖ การรับเงินของส่วนราชการ และหมวดที่ ๗ การเก็บรักษาเงินของส่วนราชการ และแนวทางปฏิบัติงานการรับและนำส่งเงินของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งให้ตำแหน่งเป็นผู้รับผิดชอบงานด้านรับและนำส่งเงินของโรงเรียน.....

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบฯ และแนวทางการรับและนำส่งเงิน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่นเขต ๑ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นาย.....)
ผู้อำนวยการโรงเรียน.....